



## DEMANDE DE SUBVENTION 2026

NOM DE L'ASSOCIATION (en toutes lettres)

--

Siège Social	
--------------	--

Tél		Email	
-----	--	-------	--

N° de SIREN	
-------------	--

Date et numéro de récépissé de déclaration à la Préfecture	
--	--

Date d'insertion au Journal Officiel	
--------------------------------------	--

But de l'association	
----------------------	--

Date de la dernière assemblée générale	
--	--

Nom, adresse et téléphone des membres du bureau de l'association
--

Président		Tél	
Trésorier		Tél	
Secrétaire		Tél	

Nombre total d'adhérents	
--------------------------	--

Nombre de personnes salariées de l'association	en CDI	
	en CDD	

MERCI DE JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE ET UN RAPPORT D'ACTIVITÉS  
A VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION

# COMPTE DE RESULTAT DE L'EXERCICE

2025

DEPENSES		RECETTES	
		SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	
Frais généraux administratifs et de fonctionnement	<input type="text"/>	* Etat	<input type="text"/>
Frais de déplacement	<input type="text"/>	* Département	<input type="text"/>
Frais de stage, formation	<input type="text"/>	* Communes	<input type="text"/>
Dépenses licences et assurances	<input type="text"/>	* Communauté de Communes Pays des Achards	<input type="text"/>
Loyer	<input type="text"/>	* Sponsoring, partenaires privés	<input type="text"/>
Entretien et réparation des immeubles de l'association	<input type="text"/>	Recettes des cotisations (y compris licences assurances)	<input type="text"/>
Achat matériel et équipement	<input type="text"/>	Vente de produits, marchandises, prestations de service	<input type="text"/>
Achat de produits, marchandises prestations de service	<input type="text"/>		
Remboursement prêts et avances	<input type="text"/>	Autres recettes	<input type="text"/>

TOTAL DES DEPENSES

TOTAL DES RECETTES

RESULTAT DE L'EXERCICE  
(excédent ou déficit)

Le Trésorier,

Le Président,

MERCI DE JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE ET UN RAPPORT D'ACTIVITÉS  
A VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION

## BILAN DE L'EXERCICE

2025

Situation patrimoniale de l'association

Valeurs des biens meublés (véhicule, matériel technique, informatique, mobilier...)		Emprunt auprès des établissements de crédit (capital et intérêts restant dus) et dettes assimilées	
Valeurs des biens immobiliers (terrains, constructions...)		Dettes fiscales et sociales (rémunération de personnel dues, charges sociales à payer)	
Trésorerie et placements bancaires		Dettes fournisseurs (factures à recevoir)	
		Fond associatif (capital constitué depuis l'origine de l'association)	
		Résultat de l'exercice	
ACTIF DU BILAN		PASSIF DU BILAN	
TOTAL DE L'ACTIF		TOTAL DU PASSIF	

Le Trésorier,

Le Président,

MERCI DE JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE ET UN RAPPORT D'ACTIVITÉS  
A VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION

## BUDGET PREVISIONNEL DE L'EXERCICE

2026

DEPENSES		RECETTES	
		SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	
Frais généraux administratifs et de fonctionnement	<input type="text"/>	* Etat	<input type="text"/>
Frais de déplacement	<input type="text"/>	* Département	<input type="text"/>
Frais de stage, formation	<input type="text"/>	* Communes	<input type="text"/>
Dépenses licences et assurances	<input type="text"/>	* Subvention Communauté de Communes sollicitée	<input type="text"/>
Loyer	<input type="text"/>	* Sponsoring, partenaires privés	<input type="text"/>
Entretien et réparation des immeubles de l'association	<input type="text"/>	Recettes des cotisations (y compris licences assurances)	<input type="text"/>
Achat matériel et équipement	<input type="text"/>	Vente de produits, marchandises, prestations de service	<input type="text"/>
Achat de produits, marchandises prestations de service	<input type="text"/>		
Remboursement prêts et avances	<input type="text"/>	Autres recettes	<input type="text"/>

TOTAL DES DEPENSES

TOTAL DES RECETTES

RESULTAT DE L'EXERCICE

(excédent ou déficit)

Le Trésorier,

Le Président,

MERCI DE JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE ET UN RAPPORT D'ACTIVITÉS  
A VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION